

Regulamin konkursu „Mazowiecki lider cyfryzacji 2024”

§ 1.

Organizacja i cel konkursu

1. Organizatorem konkursu „Mazowiecki lider cyfryzacji 2024”, zwanego dalej „Konkuresem”, jest Województwo Mazowieckie, zwane dalej „Organizatorem”.
2. Celem Konkursu jest:
 - 1) wyłonienie podmiotów, których dorobek w zakresie transformacji cyfrowej wyróżnia się spośród pozostałych w obszarze zastosowań nowoczesnych technologii cyfrowych i systemów informacyjno-komunikacyjnych oraz ich przydatności dla mieszkańców województwa mazowieckiego w dwóch kategoriach konkursowych, o których mowa w § 3 ust. 2;
 - 2) ukazanie kluczowej roli wdrażanych narzędzi i rozwiązań informatycznych we wspomaganie działalności zgłoszonych podmiotów;
 - 3) promowanie działań z zakresu cyfryzacji, które wpłynęły na usprawnienie pracy zgłoszonych podmiotów i współpracy z mieszkańcami województwa mazowieckiego;
 - 4) podniesienie jakości życia mieszkańców województwa mazowieckiego i warunków prowadzenia działalności gospodarczej na terenie województwa mazowieckiego.

§ 2.

Warunki uczestnictwa

1. W Konkursie mogą uczestniczyć następujące podmioty:
 - 1) szkoły i placówki publiczne albo niepubliczne, o których mowa w art. 8 ust. 1 oraz placówki, o których mowa w art. 2 ust. 9 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900, 1672, 1718 i 2005), prowadzące działalność na terenie województwa mazowieckiego - w kategorii Cyfrowa Szkoła;
 - 2) instytucje kultury, prowadzące działalność na terenie województwa mazowieckiego, będące formami organizacyjnymi działalności kulturalnej wymienionymi w art. 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 87), w szczególności: teatry, opery, operetki, filharmonie, orkiestry, instytucje filmowe, kina, muzea, biblioteki, domy kultury, ogniska artystyczne, galerie sztuki oraz ośrodki badań i dokumentacji w różnych dziedzinach kultury, z wyłączeniem osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, o których mowa w art. 4 ust. 1 tej ustawy - w kategorii Cyfrowa Kultura.
2. Zgłoszenia do Konkursu może dokonać podmiot, o którym mowa w ust. 1, albo w jego imieniu organ odpowiednio prowadzący szkołę albo organizator instytucji kultury.
3. Zgłoszenie do Konkursu następuje poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego w wybranej kategorii konkursowej, o której mowa w § 3 ust. 2 oraz przesłanie go zgodnie z § 3 ust. 7 w terminie wskazanym w § 4 ust.1. Wzór formularza zgłoszeniowego stanowi załącznik do Regulaminu Konkursu.
4. Warunkiem udziału w Konkursie jest podpisanie formularza zgłoszeniowego, kwalifikowanym podpisem elektronicznym złożonym zgodnie z reprezentacją podmiotu, o którym mowa w ust. 1, albo przez przedstawiciela organu prowadzącego szkołę albo organizatora instytucji kultury.

§ 3.

Wymagania formalne

1. Do Konkursu może przystąpić podmiot, który wdrożył nowoczesne rozwiązanie w zakresie jej cyfrowego funkcjonowania lub podnoszenia kompetencji cyfrowych pracowników lub mieszkańców.
2. Pomiot może złożyć jedno zgłoszenie w jednej z dwóch kategorii konkursowych.
 - 1) Cyfrowa Szkoła – wyróżnienie innowacyjnych rozwiązań w zakresie edukacji z wykorzystaniem narzędzi lub umiejętności cyfrowych;
 - 2) Cyfrowa Kultura – wyróżnienie innowacyjnych rozwiązań w zakresie cyfrowej oferty instytucji kultury.
3. W kategorii, o której mowa w ust. 2 pkt 1, zgłaszać można dowolne rozwiązania wykorzystujące narzędzia lub umiejętności cyfrowe w edukacji lub angażujące uczniów i słuchaczy w dowolnym przedsięwzięciu z aspektem cyfrowym np. narzędzia cyfrowe opracowane przez uczniów, innowacyjne wykorzystanie ogólnodostępnych narzędzi cyfrowych, aktywizacja młodzieży we wspieraniu osób wykluczonych cyfrowo.
4. W kategorii, o której mowa w ust. 2 pkt 2, zgłaszać można dowolne rozwiązanie wykorzystujące narzędzia cyfrowe, udostępniające zasoby instytucji kultury.
5. Zgłoszenie powinno zawierać nazwę narzędzia, opis obszaru jego działania i wpływ jego zastosowania na poprawę funkcjonowania tego obszaru, a także ogólne informacje o zakresie i skali tego oddziaływania. Zalecane jest dołączanie zrzutów ekranowych, prezentacji lub linków do działających narzędzi.
6. Zgłoszenia do konkursu mogą dotyczyć zarówno działań ciągłych podmiotu, jak i projektów zakończonych po 31 grudnia 2021 r.
7. Wypełniony formularz zgłoszeniowy należy przesłać w formie elektronicznej na adres e-mail Departamentu Cyfryzacji, Geodezji i Kartografii Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie (geodezja@mazovia.pl), z tematem **Konkurs „Mazowiecki lider cyfryzacji 2024”**.
8. Regulamin Konkursu wraz z formularzem zgłoszeniowym dostępny jest na stronie internetowej Organizatora, pod adresem:
 - 1) <https://mazovia.pl/pl/konkursy/>;
 - 2) <https://geodezja.mazovia.pl/>.

§ 4.

Harmonogram konkursu

1. Zgłoszenia do Konkursu przyjmowane są od 2 kwietnia do 22 kwietnia 2024 roku. O dotrzymaniu terminu zgłoszenia decyduje data wpływu formularza zgłoszeniowego do Departamentu Cyfryzacji, Geodezji i Kartografii Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie.
2. Weryfikacja formalna zgłoszeń trwa do 6 maja 2024 roku.
3. Głosowanie trwa od 13 maja do 7 czerwca 2024 roku.
4. Ogłoszenie wyników Konkursu nastąpi do dnia 19 czerwca 2024 roku.
5. Termin i miejsce wręczenia nagród zostanie ogłoszone przez Organizatora i podane do publicznej wiadomości na stronie Organizatora pod adresem <https://mazovia.pl/pl/konkursy/>.

§ 5.

Formalna weryfikacja zgłoszeń

1. Formalnej weryfikacji zgłoszonych do Konkursu rozwiązań pod względem zgodności z Regulaminem Konkursu dokonuje Zespół do spraw weryfikacji zgłoszeń do Konkursu, zwany dalej „Zespołem”.
2. Wykluczenie zgłoszenia z powodu niezgodności z Regulaminem Konkursu wymaga pisemnego uzasadnienia i przekazania do podmiotu zgłaszającego, którego wykluczenie dotyczy lub organu prowadzącego szkołę albo organizatora instytucji kultury, zgłaszającego podmiot. Od wykluczenia zgłoszenia nie przysługuje odwołanie.

3. W skład Zespołu wchodzi od 3 do 5 pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego, powołanych przez Marszałka Województwa Mazowieckiego, w drodze zarządzenia.
4. Z prac Zespołu sporządza się protokół weryfikacji zgłoszeń.
5. Obsługę organizacyjną i techniczną Zespołu zapewnia Departament Cyfryzacji, Geodezji i Kartografii Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie.
6. Za swoją pracę członkowie Zespołu nie otrzymują wynagrodzenia.
7. Lista podmiotów, które przesłyły pozytywnie formalną weryfikację zgłoszeń jest zatwierdzana przez Marszałka Województwa Mazowieckiego i stanowi listę zgłoszeń podlegających głosowaniu, o którym mowa w § 6.

§ 6.

Głosowanie

1. Ocena zgłoszeń przeprowadzona jest przez te podmioty, których zgłoszenia w danej kategorii zostały zweryfikowane jako zgodne z Regulaminem Konkursu w drodze głosowania online. Szczegółowa instrukcja głosowania zostanie przekazana podmiotom przez Organizatora wraz z linkiem do głosowania.
2. Każdy podmiot przyznaje punkty trzem wybranym przez siebie zgłoszeniom, według punktacji: 5 punktów, 3 punkty, 1 punkt (konieczne jest przyznanie wszystkich punktów). Głosowanie na własne zgłoszenie nie jest dopuszczalne.
3. Brak udziału podmiotu w głosowaniu skutkuje wykluczeniem jego zgłoszenia z głosowania i w takim wypadku przepis § 5 ust. 2 stosuje się odpowiednio.
4. W przypadku uzyskania tej samej liczby punktów wśród kandydatów do nagrody decydować będzie większa liczba oddanych głosów na dane rozwiązanie. W przypadku równej liczby głosów miejsca zostaną przyznane ex aequo, a nagroda zostanie odpowiednio podzielona.
5. Narzędzie do obsługi głosowania i liczenia głosów zapewnia Departament Cyfryzacji, Geodezji i Kartografii Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie.

§ 7.

Rozstrzygnięcie Konkursu i nagrody

1. Laureaci Konkursu w każdej kategorii otrzymują nagrody i dyplomy za zajęcie:
 - 1) I miejsca – nagrodę finansową w wysokości 50 000 zł i tytuł „Mazowieckiego lidera cyfryzacji 2024”;
 - 2) II miejsca – nagrodę finansową w wysokości 25 000 zł;
 - 3) III miejsca – nagrodę finansową w wysokości 10 000 zł.
2. Nagrody finansowe pochodzą ze środków własnych Województwa Mazowieckiego.
3. Nagrody dla laureatów Konkursu są wypłacane w kwocie brutto. Należny podatek dochodowy oraz inne wymagane przepisami prawa świadczenia rozlicza laureat Konkursu we własnym zakresie.
4. Nagrody wręcza Marszałek Województwa Mazowieckiego albo osoba przez niego wskazana.
5. Organizator Konkursu zastrzega sobie prawo do odwołania Konkursu bez podania przyczyny.

§ 8.

Uprawnienia laureatów

1. Zwycięzcy Konkursu mają prawo do wykorzystywania przyznanego tytułu „Mazowieckiego lidera cyfryzacji 2024” (dla każdej z kategorii) w ramach swoich działań, w tym w zakresie działań autopromocyjnych i popularyzujących zastosowanie rozwiązań cyfrowych.
2. Organizator promuje laureatów Konkursu na swoich stronach internetowych, pod adresem: <https://www.mazovia.pl> oraz <https://geodezja.mazovia.pl/>.

§ 9.

Postanowienia końcowe

1. Informacje zawarte w formularzach zgłoszeniowych wykorzystuje się wyłącznie w celu wyłonienia laureatów Konkursu.
2. Przystąpienie do Konkursu jest jednoznaczne z akceptacją Regulaminu Konkursu oraz z wyrażeniem zgody na upublicznienie zgłoszenia, a w szczególności nazwy podmiotu oraz opisu zgłoszonego rozwiązania z wyłączeniem danych osobowych osoby zgłaszającej.
3. Drogą właściwą dla podmiotu lub organu prowadzącego szkołę albo organizatora instytucji kultury zgłaszającego podmiot do uzyskiwania informacji w sprawach związanych z organizacją Konkursu jest droga elektroniczna – korespondencję należy kierować na adres e-mail Departamentu Cyfryzacji, Geodezji i Kartografii Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie (geodezja@mazovia.pl). Odpowiedzi będą udzielane tylko w formie elektronicznej.
4. Administratorem danych osobowych osób fizycznych, w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/E (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - dalej: RODO) jest Województwo Mazowieckie, którego dane kontaktowe to: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, tel. (22) 5979-100, e-mail: urząd_marszalkowski@mazovia.pl, ePUAP: /umwm/SkrytkaESP. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować pisząc na adres wskazany wyżej lub adres e-mail: iod@mazovia.pl.
5. Dane osobowe osób reprezentujących podmiot, o którym mowa w § 2 ust. 1, lub organu prowadzącego szkołę albo organizatora instytucji kultury zgłaszającego podmiot, o których mowa w § 2 ust. 2 będą przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. c RODO, wynikającego z przepisów prawa określających umocowanie do reprezentowania. Podanie tych danych jest warunkiem ważności podejmowanych czynności.
6. Dane osobowe osób wskazanych przez organ prowadzący szkołę/instytucję kultury lub reprezentujących szkołę/instytucję kultury jako osoby do kontaktu (imię i nazwisko, służbowe dane kontaktowe, miejsce pracy) będą przetwarzane w prawnie uzasadnionym interesie, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. f RODO. Dane zostały podane przez organ prowadzący szkołę/instytucję kultury we wniosku zgłoszeniowym do konkursu.
7. Dane osobowe, o których mowa w ust. 5 i 6 mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie oraz będą przechowywane nie dłużej niż to wynika z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i nie będą udostępniane do publicznej wiadomości, ani innym uczestnikom konkursu biorącym udział w głosowaniu.
8. W granicach i na zasadach opisanych w przepisach prawa, osobom, o których mowa w ust. 5 i 6, przysługuje prawo żądania: dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz do ograniczenia przetwarzania, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Osobom wskazanym w ust 6 przysługuje dodatkowo prawo wniesienia sprzeciwu, z przyczyn związanych z ich szczególną sytuacją.
10. Podmiot lub organ prowadzący szkołę albo organizator instytucji kultury zgłaszający podmiot jest zobowiązany do przekazania treści postanowień punktów od 4 do 9 niniejszego paragrafu wszystkim osobom fizycznym wymienionym w ust. 5 i 6.

11. Jeżeli w dokumentacji konkursowej zawarte będą dane osobowe inne niż osób fizycznych wskazanych w ust. 5 i 6, podmiot lub organu prowadzący szkołę albo organizator instytucji kultury zgłaszający podmiot zobowiązany jest do poinformowania o tym fakcie Organizatora oraz do wykonania wymaganych przez przepisy RODO czynności, w tym - jeżeli taki obowiązek wynika z RODO - do zawarcia z Organizatorem umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych. Informacja, o której mowa w zdaniu poprzednim powinna zostać złożona do Organizatora najpóźniej na dwa dni robocze przed dniem złożenia dokumentacji konkursowej.

Załącznik do Regulaminu Konkursu

Wzór formularza zgłoszeniowego

Konkurs „Mazowiecki lider cyfryzacji 2024”	
Nazwa kategorii konkursowej	
Pełna nazwa podmiotu zgłoszonego do Konkursu ¹	
Nazwa rozwiązania	
Dedykowana grupa docelowa	
Opis rozwiązania	
Link do rozwiązania lub jego strony informacyjnej	
Propozycja kierunków i obszarów przeznaczenia przez zgłaszana podmiot środków przekazanych w Konkursie w	

¹ Jeśli zgłoszenia dokonuje organ prowadzący szkołę albo organizator instytucji kultury, należy podać również jego nazwę.

przypadku, gdy podmiot zostanie laureatem Konkursu	
Załączniki	
Osoba do o kontaktu	
Dane kontaktowe (nr telefonu, adres skrzynki mailowej)	
Podpis osoby reprezentującej podmiot lub organ prowadzący szkołę albo organizatora instytucji kultury zgłaszającego podmiot ²	

2

1. Administratorem danych osobowych jest Województwo Mazowieckie, dane kontaktowe: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, tel. 22 5979 100, urząd_marszalkowski@mazovia.pl, ePUAP: /umwm/SkrytkaESP.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się na adres iod@mazovia.pl.
3. Dane osobowe:
 - 1) osób reprezentujących zgłaszany podmiot będą przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. c RODO, wynikającego z przepisów prawa określających umocowanie do reprezentowania. Podanie tych danych jest warunkiem rozpatrzenia zgłoszenia.
 - 2) osób wskazanych przez zgłaszającego jako osoby do kontaktu z Organizatorem w sprawie konkursu, w zakresie: imienia i nazwiska, służbowych danych kontaktowych oraz miejsca pracy, będą przetwarzane w prawnie uzasadnionym interesie, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. f RODO. Dane zostały podane przez wnioskodawcę.
4. Dane osobowe, o których mowa w ust. 3:
 - 1) mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Urzędu,
 - 2) będą przechowywane nie dłużej niż to wynika z przepisów archiwizacji, dostępnych m.in. na stronie www.mazovia.pl, w zakładce „Polityka prywatności”.
5. Osobom wskazanym w ust. 3 przysługuje prawo żądania: dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, usunięcia oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (szczegóły na stronie internetowej <https://uodo.gov.pl>).
6. Osobom wskazanym w ust 3. pkt. 2 przysługuje dodatkowo prawo wniesienia sprzeciwu, z przyczyn związanych z ich szczególną sytuacją.
7. Zgłaszający jest zobowiązany do przekazania postanowień zawartych w pkt. 1-6 wszystkim osobom, o których mowa w ust. 3